



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



РОСАТОМ



Проект: «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»

Руководитель проекта:
Колычева Наталия Владимировна,
заместитель директора

Тюмень, 2025



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



Карточка проекта

«Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Пилецкая Ольга Александровна, директор

Владелец процесса: Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора

Периметр проекта: Корпус МАОУ СОШ № 40 города Тюмени по адресу ул. Профсоюзная, 46

Границы процесса: от момента получения запроса на обучение по индивидуальному учебному плану до успешной сдачи ЕГЭ по обязательным предметам

Руководитель проекта: Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора

Команда проекта: Степаненко Ирина Александровна, учитель; Маликова Регина Зульфатовна, учитель; Афанасьева Валерия Юрьевна, учитель; Денисенко Елена Ивановна, учитель; Татаренко Анастасия Алексеевна, учитель; Мальчихина Кристина Сергеевна, учитель; Пашина Ирина Викторовна, педагог – психолог; Склорова Наталья Евгеньевна, советник директора по воспитанию и связям с общественными объединениями, Квашнин Антон Сергеевич – учитель, Долгих Диана Александровна – педагог - психолог

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя, единица измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Количество обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные предметы в 10 классе), человек	2	не менее 20
2. Аудиторная нагрузка обучающихся, часы в неделю	34	32
3. Количество обучающихся, выбравших предметы для самообразования, человек	15	45
4. Доля вузовских форматов в реализации образовательной программы, %	0	20

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Сложности в самореализации и управлении собственной жизнью у старшекласников.

Проблемы:

1. Малое количество обучающихся, выбирающих индивидуальные образовательные маршруты
2. Низкий уровень готовности обучающихся к высшей школе

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 24.02.2025;
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 25.02.2025 – 31.03.2025;
разработка карты текущего состояния процесса – 25.02.2025 – 31.03.2025;
анализ и оценка текущего состояния процесса – 06.10.2023 – 09.11.2023;
разработка карты целевого состояния процесса – 01.04.2025 – 14.04.2025;
разработка плана реализации проекта – 15.04.2025 – 28.04.2025;
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 29.04.2025 – 07.05.2025;
4. Внедрение улучшений – 12.05.2025 – 15.07.2025;
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 16.07.2025 – 19.08.2025;
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта – 20.08.2025 – 22.08.2025.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



Команда проекта

№ п/п	ФИО	Должность
1	Колычева Наталия Владимировна	Заместитель директора
2	Маликова Регина Зульфатовна	учитель
3	Степаненко Ирина Александровна	Учитель
4	Афанасьева Валерия Юрьевна	Учитель
5	Денисенко Елена Ивановна	Учитель
6	Татаренко Анастасия Алексеевна	Учитель
7	Мальчихина Кристина Сергеевна	Учитель
8	Пашина Ирина Викторовна	педагог – психолог
9	Склярова Наталья Евгеньевна	советник директора по воспитанию и связям с общественными объединениями
10	Квашнин Антон Сергеевич	учитель
11	Долгих Диана Александровна	педагог - психолог



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



Обоснование выбора проекта

Ключевой риск: Сложности в самореализации и управлении собственной жизнью у старшеклассников.

Проблемы:

1. Малое количество обучающихся, выбирающих индивидуальные образовательные маршруты
2. Низкий уровень готовности обучающихся к высшей школе



Целевые показатели проекта

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1.	Количество обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные предметы в 10 классе), человек	2	не менее 20
2.	Аудиторная нагрузка обучающихся, часы в неделю	34	32
3.	Количество обучающихся, выбравших предметы для самообразования, человек	15	45
4.	Доля вузовских форматов в реализации образовательной программы	0%	20%



Приказ о создании рабочей группы



Департамент образования Администрации города Тюмени
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 40 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 40 города Тюмени)

ПРИКАЗ

«10» февраля 2025 года

№72-од

Об открытии и реализации проекта с применением бережливых технологий в МАОУ СОШ №40 города Тюмени

В целях реализации проектов с применением технологий бережного управления в Тюменской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации проектов в МАОУ СОШ №40 города Тюмени в следующем составе:

- Колычева Н.В., заместитель директора;
- Яркаева О.А., заместитель директора;
- Тренина Е.В., заместитель директора;
- Госсен Е.Г., методист;
- Склирова Н.Е., учителя.

2. Методиста Госсен Е.Г. назначить руководителем проекта «Совершенствование процесса управления профессиональным ростом педагога МАОУ СОШ №40 города Тюмени», создать рабочую группу проекта в следующем составе:

- Шастина А.К., учитель;
- Сивачева Г.С., учитель;
- Тимофеева Е.А., учитель.

3. Заместителя директора Колычеву Н.В. назначить руководителем проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшеклассников», создать рабочую группу проекта в следующем составе:

- Степаненко И.А., учитель;
- Маликова Р.З., учитель;
- Афанасьева В.Ю., учитель;
- Денисенко Е.И., учитель;
- Татаренко А.А., учитель;
- Мальчихина К.С., учитель.

4. Заместителя директора Тренину Е.В. назначить руководителем проекта «Оптимизация процесса сдачи отчетной документации учителями», создать рабочую группу проекта в следующем составе:

- Мороков Е.В., учитель;
 - Вахрушева Ю.В., учитель;
 - Ширшова П.А., учитель;
 - Тимофеева Е.А., учитель.
5. Заместителя директора Яркаеву О.А. назначить руководителем проекта «Оптимизация процесса проведения урока в МАОУ СОШ №40 города Тюмени», создать рабочую группу проекта в следующем составе:

- Галунчикова В.Н., учитель;
- Зенкович Е.В., учитель;
- Иванова А.Р., учитель;
- Кортосова А.А., учитель;
- Мочалова О.А., учитель;
- Шкатова Л.Е., учитель;
- Юдина К.В., учитель.

6. Учителя Склирову Н.Е. назначить руководителем проекта «Оптимизация процесса ученического самоуправления в МАОУ СОШ №40 города Тюмени», создать рабочую группу проекта в следующем составе:

- Волненко Е.С., учитель;
- Аладыкина Я.А., учитель;
- Квашнин А.С., учитель;
- Ермаков А.С., учитель.

7. Заседания рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Пилецкая



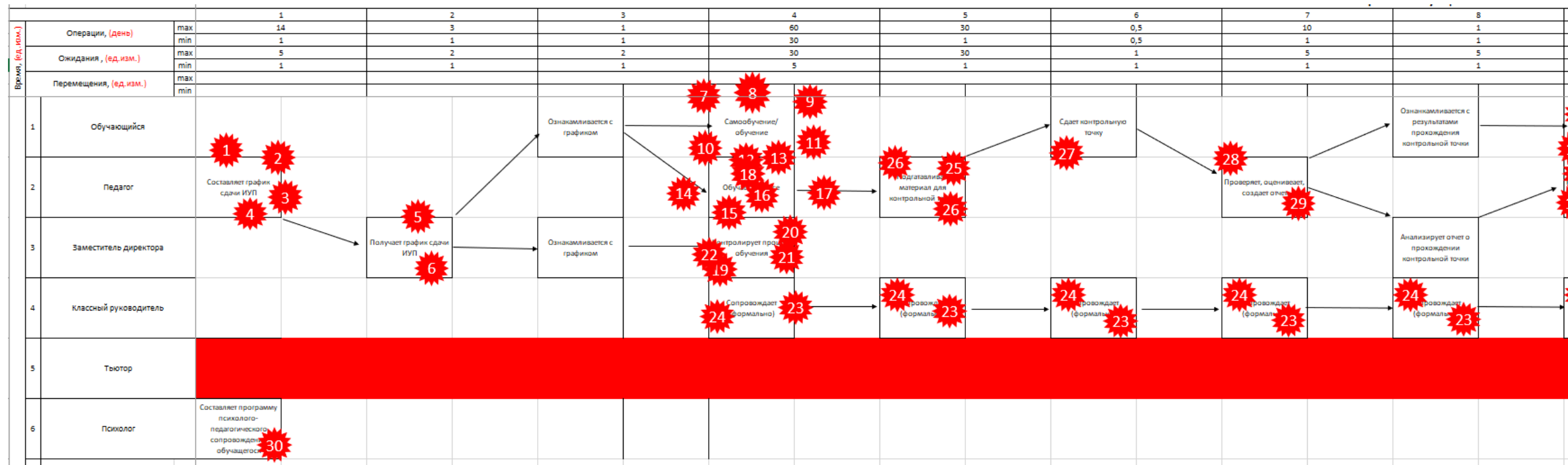
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



РОСАТОМ

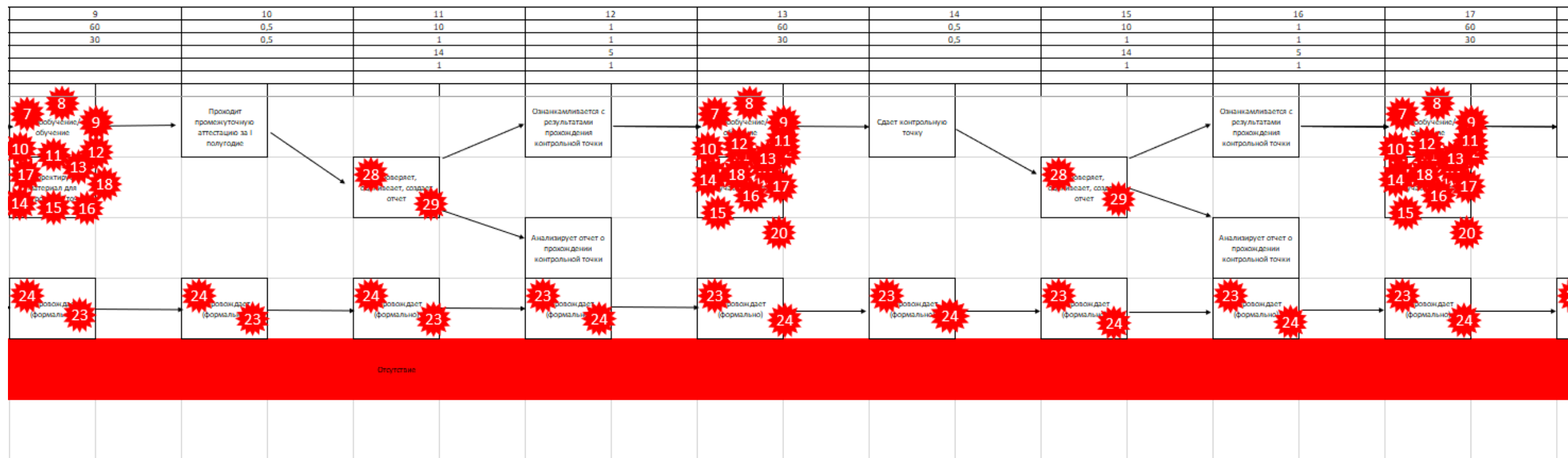


Карта текущего состояния процесса (часть 1)





Карта текущего состояния процесса (часть 2)



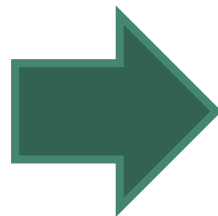


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



Выявленные проблемы

№	Наименование проблемы
1	Затягивание сроков выдачи графика сдачи контрольных точек
2	Перекалывание ответственности на учителя
3	Завышенный объем работы для обучающегося
4	Несоблюдение сроков графика
5	График не соответствует учебной программе
6	Некорректно составлен
7	Расписание с разрывами
8	Нет коворкинга
9	Недостаточное психолого-педагогическое сопровождение
10	Не берут ответственность за результаты
11	Содержание, методы и темы не адаптированы к особенностям ребенка
12	Отсутствие Вузовской среды
13	Нет смещения акцента с обучения на учение
14	Не участвует в создании вузовской среды
15	Не все педагоги обладают гибкостью и открытостью к новым идеям
16	Нет тьютора
17	Преобладает фронтальная работа
18	Назидание вместо сотрудничества и партнерства
19	Нет налаженной системы взаимодействия
20	Нет контроля за посещаемостью предметов (дополнительные часы)
21	Не создает Вузовскую среду
22	Недостаточно и несвоевременно информирует участников процесса
23	Формальное сопровождение
24	Нет дифференцированного подхода
25	Объемный материал (не соответствует нормам)
26	Увеличение часовой нагрузки
27	Несоответствие заданного материала программе
28	Несоответствие ответа обучающегося заданной теме)
29	Необъективное оценивание
30	Не составил



Количество обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные предметы в 10 классе), человек

Аудиторная нагрузка обучающихся, часы в неделю

Количество обучающихся, выбравших предметы для самообразования, человек

Доля вузовских форматов в реализации образовательной программы



Пирамида проблем



Федеральный уровень

1. Отсутствие федеральной программы психолого-педагогического сопровождения старшеклассника
2. Перегрузка учебного плана

Региональный уровень

1. Неразвитость сетевого взаимодействия между ВУЗом и школой в вопросе создания Вузовской среды
2. Недостаточное финансирование для изменения образовательной среды в школе
3. Отсутствие программы психолого-педагогического сопровождения

Уровень МАОУ СОШ № 40 города Тюмени

1. Отсутствие четких сроков составления и выдачи графиков сдачи контрольных точек
2. Перекалывание ответственности на учителя
3. Завышенный объем работы для обучающегося
4. Не соответствие выданного графика учебной программе
5. Отсутствие тьютора



Поиск коренных причин по методу «5 почему?»





Карта идеального (целевого) состояния процесса (часть 1)

			1	2	3	4	5	6	7	8
Время, дни	Операции (Дней)	max	1	1	60	2	0,5	2	0,5	1
		min	1	1	30	1	0,5	1	0,5	1
	Ожидания (Дней)	max	0,5	1	30	2	0,5	2	0	1
		min	0,5	1	5	1	0,5	1	0	1
	Перемещения (Дней)	max								
		min								
Участники процесса	1	Обучающийся		1 Ознакомливается с графиком	2 Самообучение/ обучение		Сдает контрольную точку	Ознакомливается с результатами прохождения контрольной точки	Проходит промежуточную аттестацию за I полугодие	Ознакомливается с результатами прохождения промежуточной аттестации
	2	Педагог	Составляет график сдачи ИУП		Обучает в классе	3 Подготавливает материал для контрольной точки	4 Сдает контрольную точку	5 Проверяет, оценивает, создает отчет	СЭД	5 Проверяет, оценивает, создает отчет
	3	Заместитель директора		Получает и ознакомливается с графиком сдачи ИУП				Анализирует отчет о прохождении контрольной точки		Анализирует отчет о прохождении промежуточной аттестации
	4	Тьютор	Сопровождает		Контролирует процесс обучения					
	5	Психолог	Составляет программу психолого-педагогического сопровождения обучающегося	Проводит диагностику	Консультирует	Проводит психологическое просвещение и профилактику	Проводится коррекционно-развивающая работа			



Карта идеального (целевого) состояния процесса (часть 2)

9	10	11	12		13	14	15	Сумма, дней	ВПП min, дней	ВПП max, дней
60	2	0,5	1		0,5	1	1	134	89	175
30	1	0,5	1		0,5	1	1	71		
30	2	0	1		0	1	0	41		
5	1	0	1		0	1	0	18		
Самообучение/ обучение		Сдаёт контрольную точку	Ознакомливается с результатами прохождения контрольной точки	Проходит промежуточную аттестацию за II полугодие	Ознакомливается с результатами прохождения промежуточной аттестации	Сдаёт ЕГЭ				
Обучает в классе	Подготавливает материал для контрольной точки		Проверяет, оценивает, создаёт отчет		Проверяет, оценивает, создаёт отчет					
			Анализирует отчет о прохождении контрольной точки		Анализирует отчет о прохождении промежуточной аттестации					
Контролирует процесс обучения										
Консультирует	Проводит психологическое просвещение и профилактику	Проводится коррекционно-развивающая работа								



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ

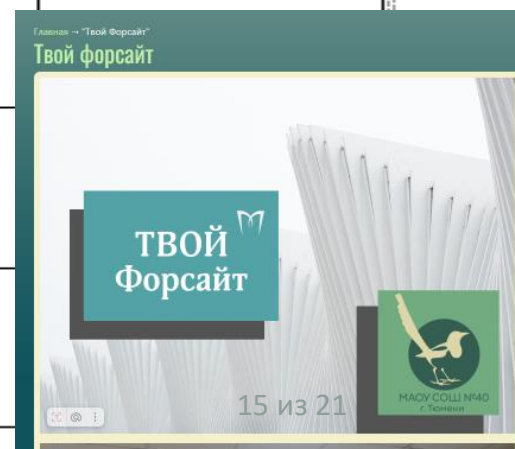


РОСАТОМ



План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»

№	Краткое описание проблемы	Коренная причина	№	Мероприятия по решению выявленных коренных причин проблем	Исполнитель	Срок	Ожидаемый результат (эффект)
1	Малое количество обучающихся, выбирающих индивидуальные образовательные маршруты	1.1 Отсутствие доступных визуальных источников информации по индивидуальным образовательным маршрутам	1.1.1	Разработать вкладку «Твой Форсайт» на сайте и официальном госаблике образовательной организации	Тренина Елена Валерьевна, заместитель директора	07.05.2025	Увеличение количества обучающихся, выбравших предметы для самообразования на 30 человек.
			1.1.2	Разместить информацию об индивидуальных образовательных маршрутах на сайте, госабликах , стендах школы	Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора	19.05.2025	
			1.1.3	Составить график проведения общешкольного родительского собрания	Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора	19.05.2025	
			1.1.4	Включить в повестку общешкольного родительского собрания вопрос о понятиях, формах, способах реализации индивидуальных образовательных маршрутов	Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора	19.05.2025	
			1.1.5	Провести общешкольное родительское собрание в 9х и 10х классах по теме: ««Индивидуальные возможности образования каждого. Твой Форсайт»»	Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора	19.05.2025	
			1.1.6	Сформулировать ключевые вопросы для обсуждения темы индивидуальных образовательных маршрутов	Колычева Наталия Владимировна, заместитель директора	07.05.2025	





МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ

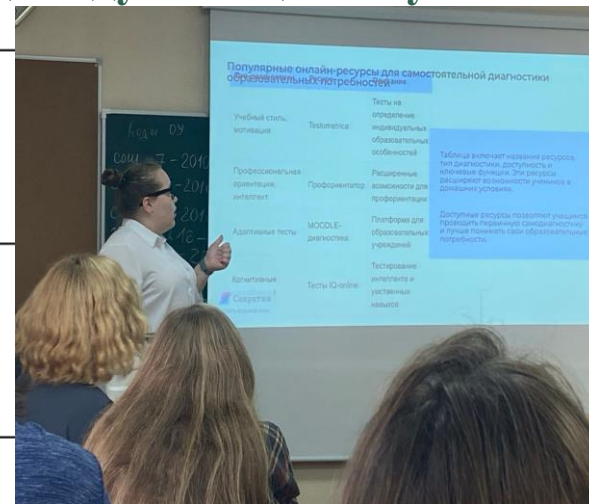


РОСАТОМ



План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения

СТАРШЕЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ



1.1.7	Разработать презентацию и включить слайды о понятиях, формах, способах реализации индивидуальных образовательных маршрутов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	07.05.2025
1.1.8	Определить дату проведения мотивационной встречи – презентации с обучающимися 9х и 10х классов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	07.05.2025
1.1.9	Провести мотивационную встречу – презентацию с обучающимися 9х и 10х классов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	07.05.2025
1.1.10	Создать СОП сопровождения по индивидуальному учебному плану классным руководителям 9х классов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	15.07.2025
1.1.11	Создать СОП сопровождения по индивидуальному учебному плану классным руководителям 10х классов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	15.07.2025
1.1.12	Создать СОП сопровождения по индивидуальному учебному плану классным руководителям 11х классов	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	15.07.2025
1.2.1	Разместить вакансию тьютора на сайте Работа России и hh.ru	Долина Инга Михайловна, специалист по кадрам	31.08.2025
1.2.2	Подать заявку в центр занятости на меру	Долина Инга Михайловна, специалист по кадрам	31.08.2025

1.2 Отсутствие тьютора (без совместительства) в 10 – 11х классах

Увеличение количества обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные



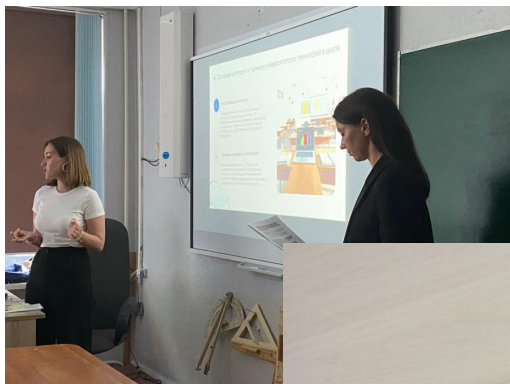
План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»



1.3 Приверженность родителей традиционных форматов образования	1.2.3	государственной поддержки содействия в подборе сотрудника на должность тьютора Изучить направления курсов переподготовки по психолого-педагогическому сопровождению и поддержке детей и подростков в системе образования в Российской Федерации (в профессиональном самоопределении школьников)	Степаненко Ирина Александровна, заместитель директора	31.08.2025	предметы в 10 классе) на 18 человек
	1.2.4	Привлечь (из вне) специалистов, обладающих умением использовать всевозможные тьюторские технологии, а также организовывать деятельность, направленную на индивидуальное развитие каждого обучающегося.	Пилецкая Ольга Александровна, директор	31.08.2025	
	1.2.2	Привлечь выпускников для координации процесса адаптации обучающихся 10х классов	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	15.07.2025	
	1.3.1	Перераспределить учебные часы в учебном плане	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	31.08.2025	
	1.3.2	Разработать программу образовательного форума «Индивидуальные возможности образования каждого. Твой Форсайт»	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	



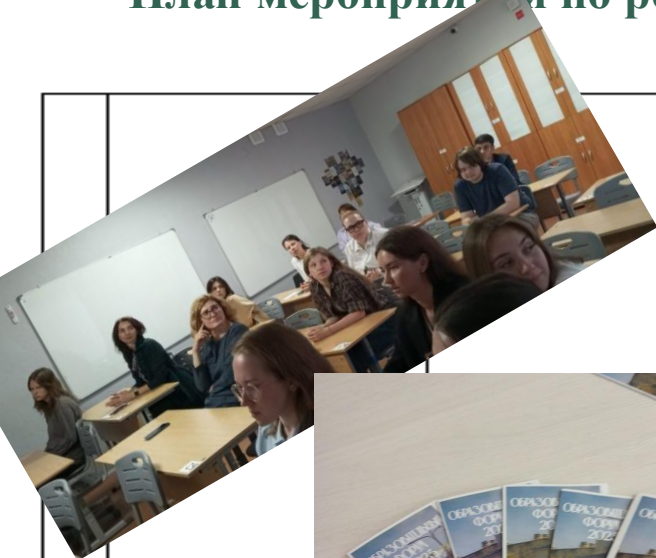
План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»



2	Низкий уровень готовности обучающихся к высшей школе	2.1 Отсутствие Вузовских форматов в реализации образовательных программ	1.3.3	Разработать и представить диагностики индивидуальных потребностей старшекласника	Долгих Диана Александровна, психолог	17.06.2025	
			1.3.4	Подготовить доклад о роли тьютора в индивидуальном сопровождении старшекласника	Степаненко Ирина Александровна, заместитель директора	17.06.2025	
			1.3.5	Разработать мастер класс по проектированию индивидуальных учебных планов	Афанасьева Валерия Юрьевна, учитель	17.06.2025	
			1.3.6	Опубликовать перечень цифровых образовательных ресурсов, необходимых для обучения	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
			1.3.7	Провести образовательный форум для родителей 9 – 10х классов «Индивидуальные возможности образования каждого. Твой Форсайт»	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
			2.1.1	Определить форматы обучения для старшекласников	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
			2.1.2	Определить перечень предметов для реализации вузовских форматов	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
			2.1.3	Внести изменения в основную образовательную программу среднего общего образования по определению форматов реализации образовательных программ	Кольчева Наталия Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	Снижение аудиторной нагрузки обучающихся. Увеличение доли вузовских форматов в реализации образовательной программы



План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»



		2.1.4	Разработать планы – конспекты лекций и семинаров	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.5	Составить расписание с учетом организации и проведения лекций и семинаров	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.6	Организовать поточные лекции для обучающихся 10 – 11 классов	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.7	Организовать пары вместо уроков	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.8	Организовать проведение семинаров-практикумов в <u>нарколабе</u>	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.9	Увеличить долю самостоятельной подготовки обучающихся (1 – 2 темы в курсе предмета)	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.10	Разработать дизайн-проект зоны коворкинга	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
		2.1.11	Организовать коворкинг для обучения старшекласников	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	17.06.2025	
	2.2 Низкий уровень <u>психолога</u> – педагогического сопровождения Низкий уровень доверия обучающихся 10-11 классов сопровождающему педагогу – психологу	2.2.1	Закрепить обязанности по сопровождению обучающихся, находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану за действующим психологом	Пилецкая Ольга Александровна, директор	31.08.2025	Увеличение количества обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные предметы в 10 классе) на 18 человек
		2.2.2	Перераспределить нагрузку по <u>психологу</u> – педагогическому сопровождению старшекласников	Кольчева Наталья Владимировна, заместитель директора	31.08.2025	
		2.2.3				



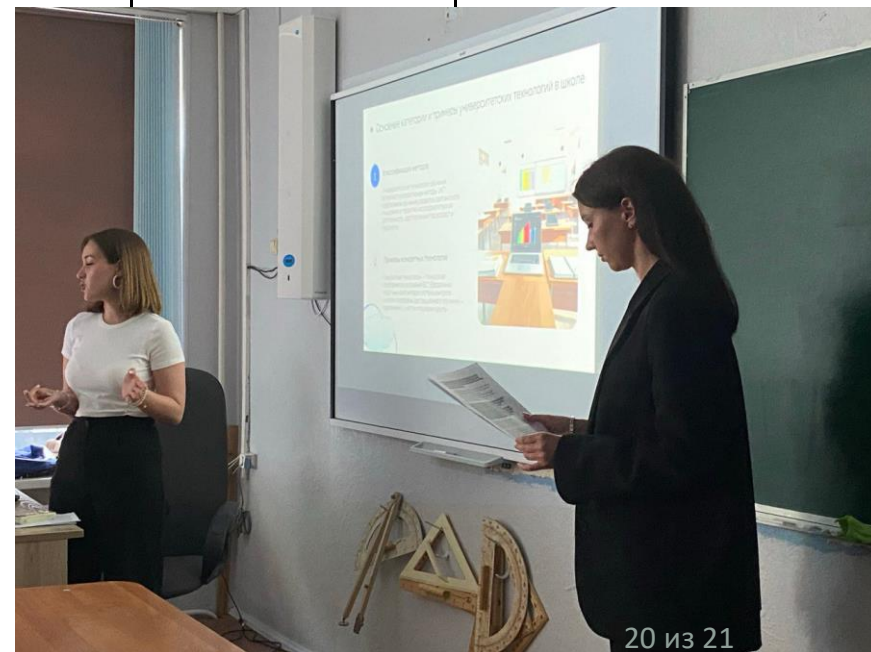
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ГОРОДА ТЮМЕНИ



План мероприятий по реализации проекта «Улучшение процесса организации индивидуализации обучения старшекласников»



2.2.4	Создать приказ о перераспределении нагрузки	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	31.08.2025
2.2.5	Утвердить приказ о перераспределении нагрузки	Пилецкая Ольга Александровна, заместитель директора	31.08.2025
2.2.6	Ознакомить с приказом педагога-психолога о перераспределении нагрузки	Колычева Наталья Владимировна, заместитель директора	31.08.2025





Фактические результаты проекта

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	Фактический показатель
1.	Количество обучающихся, выбравших ИОМ, (сдающие обязательные предметы в 10 классе), человек	2	не менее 20	6
2.	Аудиторная нагрузка обучающихся, часы в неделю	34	32	30-32
3.	Количество обучающихся, выбравших предметы для самообразования, человек	15	45	35
4.	Доля вузовских форматов в реализации образовательной программы, %	0	20	20